



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO - CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 4/2025 - CCADM - CL (10.38.04.07)

Nº do Protocolo: 23205.017269/2025-91

Cerro Largo-RS, 02 de julho de 2025.

ATA Nº 04/CCADM/UFFS/2025

ATA DA 4ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2025 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM
ADMINISTRAÇÃO – BACHARELADO

Aos dois dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e quarenta e cinco minutos, por meio do sistema de videoconferência, no link <https://meet.google.com/wkz-izag-nvo>, reuniu-se, para reunião ordinária, o Colegiado do Curso de Graduação em Administração – Bacharelado, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), do Campus Cerro Largo, presidida pela coordenadora do curso, professora Louise de Lira Roedel Botelho. Fizeram-se presentes à sessão os seguintes membros: **Membros Natos:** Louise de Lira Roedel Botelho, Reneo Pedro Prediger e Fabrício Costa de Oliveira; **Representantes Docentes:** Izabel Gioveli, Monize Sâmara Visentini, Carlos Ruschel Anes e Édio Polacinski (suplente); **Representante do Domínio Comum:** Denize Ivete Reis; **Representantes Discentes:** Camila Guidolin Brondani, Camili Kohl e Eduardo Anschau (suplente). O docente Edemar Rotta e a técnica administrativa Paola Vogt justificaram suas ausências. Iniciada a reunião, a presidente verificou a existência de quórum, agradeceu a presença de todos e apresentou a pauta: **1. EXPEDIENTE: 1.1)** Aprovação da Ata anterior - Nº 03/CCADM/UFFS-CL/2025; **1.2)** Informes. **2. ORDEM DO DIA: 2.1)** Exame Nacional de Desempenho de Estudantes - ENADE; **2.2)** Assuntos gerais. Na sequência, solicitou a inclusão dos seguintes itens após o primeiro assunto a ser tratado: 2.2) Recursos viagem de estudos; 2.3) Pedido para cursar disciplina isolada; 2.4) Modelo de relatório de atividades de extensão; 2.5) Solicitação de posicionamento sobre possível mudança de turno do Curso de Administração para noturno. Os membros aprovaram as inserções e a pauta ficou assim definida: **2. ORDEM DO DIA: 2.1)** Exame Nacional de Desempenho de Estudantes - ENADE; **2.2)** Recursos viagem de estudos; **2.3)** Pedido para cursar disciplina isolada; **2.4)** Modelo de relatório de atividades de extensão; **2.5)** Solicitação de posicionamento sobre possível mudança de turno do curso de administração para noturno; **2.6)** Assuntos gerais. A reunião iniciou com o item **1. EXPEDIENTE: 1.1)** Apreciação da ata da terceira reunião ordinária de dois mil e vinte e cinco, que foi aprovada por unanimidade. Na sequência, a presidente passou para **1.2)** Comunicados: **I)** Viagem de estudos à Horizontina: o professor Edemar Rotta e os alunos do Componente Curricular Regular (CCR) “Desenvolvimento Socioeconômico: Estudos Contemporâneos” realizaram visita ao Memorial da Evolução Agrícola e à Faculdade Horizontina (FAHOR), no dia vinte e sete de junho; **II)** Visita Técnica a Bruning Tecnometal: no dia vinte e seis de junho, acadêmicos do Curso acompanhados do professor Rodrigo viajaram à Panambi para conhecer a Bruning Tecnometal; **III)** Visita a Incubadora Tecnológica e Social: realizada pelo professor Carlos e os alunos do CCR “Introdução à Administração” (1º nível), no dia dezoito de junho; **IV)** Reunião na Prefeitura de Cerro Largo: no dia vinte e sete de junho, a professora Louise, alunos do Curso de Administração e do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento e Políticas Públicas da UFFS e representantes da poder público municipal e da Cooperativa de Catadores Unidos Pela Natureza (COOPERCAUN) reuniram-se para tratar da retomada dos trabalhos de incubação; **V)** Atualização no site institucional: a página do Curso de Administração está sendo atualizada no site da UFFS; **VI)** Rede social do Curso: os eventos e os assuntos do curso são publicados no Instagram da Administração; **VII)** Arraiá da UFFS: os alunos do Diretório da Administração participaram da festa junina realizada no dia vinte e cinco de junho; **VIII)** Resultado do

Edital Nº 72/GR/UFSF/2025: os professores Louise e Edemar Rotta foram contemplados com bolsas de Iniciação Científica Tecnológica e Inovação na área de Ciências Sociais Aplicadas; **IX)** Estágio não-obrigatório: o Edital Nº 435/GR/UFSF/2025, que trata sobre o processo seletivo para contratação de estagiário para atuação na Assessoria de Biblioteca do *Campus* Cerro Largo, foi divulgado aos discentes do Curso; **X)** Empresa Júnior: no dia primeiro de julho, foi realizada assembleia na empresa júnior para prestação de contas da gestão atual e eleição e posse da nova diretoria. Passando para a **2. ORDEM DO DIA: 2.1)** Exame Nacional de Desempenho de Estudantes – ENADE, a professora Louise informou que os alunos concluintes do Curso de Administração foram cadastrados, no dia dezessete de junho, no sistema do ENADE. Também foi realizada reunião virtual, no dia vinte e seis de junho, com esses estudantes para esclarecer sobre o Exame. Após, a gravação do encontro foi compartilhada com todos os inscritos, considerando que os acadêmicos terão etapas para cumprir, como o preenchimento do questionário, atendendo ao cronograma estipulado. O professor Édio sugeriu aos docentes para incorporarem em seus CCRs, na medida do possível, questões utilizadas nas edições anteriores do ENADE para que os estudantes se familiarizem com o Exame. Atendendo ao segundo tópico, **2.2)** Recursos viagem de estudos, a presidente informou o recurso disponível para o Curso: I) Diárias – mil e oitocentos reais (R\$ 1.800,00); e, II) Valor para deslocamento por meio de ônibus – seis mil e cento e oitenta e nove reais com sessenta e dois centavos (R\$ 6.189,62). Será encaminhado e-mail aos docentes para que os interessados preencham a planilha de previsão de viagens a serem realizadas neste ano. O prazo para encaminhamento da planilha para a Coordenação Acadêmica é dia quinze de agosto, assim, as demandas de viagens do curso devem ser informadas até o início do mês de agosto. Em seguida, foi abordado o **2.3)** Pedido para cursar disciplina isolada. A professora Louise apresentou o pedido da acadêmica **Kuerstin Raquel Bernat**, com previsão de concluir o curso no primeiro semestre de dois mil e vinte e seis, para cursar a disciplina “Direito Empresarial” em outra universidade, como matéria isolada. Tal solicitação é motivada pelo fato do CCR “Pesquisa de Marketing (75h)” ser ofertado no mesmo dia e horário de “Direito Empresarial (60h)”, o que inviabiliza a matrícula nas duas disciplinas que a discente precisa cursar neste semestre. A coordenadora enviou as ementas de “Direito Empresarial” que serão ofertadas em três instituições da região, conforme levantamento da acadêmica, para a professora Serli Genz Bolter, que ministra esse CCR no Curso. A docente Serli analisou os documentos e respondeu que as ementas das disciplinas ofertadas na Faculdade Santo Ângelo (FASA) e na Fundação Educacional Machado de Assis (FEMA) são compatíveis em termos de conteúdo programático e de carga horária. Já a disciplina na Universidade Regional Integrada do Alto Uruguai e das Missões (URI) possui carga horária menor. Dessa forma, os membros do Colegiado recomendam à aluna Kuerstin Raquel Bernat que curse o CCR “Direito Empresarial” na FASA ou na FEMA. Após aprovação na instituição externa, a acadêmica precisa solicitar a validação desse componente curricular na UFSF. Passando para **2.4)** Modelo de relatório de atividades de extensão, o professor Reneo apresentou novamente o modelo de relatório encaminhado pela Coordenação Acadêmica e destacou que não recebeu sugestões de alteração e/ou contribuições dos docentes. Recomendou a utilização do modelo como base para elaboração dos relatórios, considerando que o uso do documento pode contribuir com a posterior análise das ações de extensão e de cultura desenvolvidas no Curso. Os membros aprovaram a utilização do modelo apresentado. Por fim, foi abordado o tópico **2.5)** Solicitação de posicionamento sobre possível mudança de turno do Curso de Administração para noturno. A coordenadora destacou que recebeu, no dia primeiro de julho, o Ofício Nº 44/2025-CCL, que foi enviado pela Direção do *Campus* e, na mesma data, compartilhou o documento com os membros do Colegiado. No ofício, foi solicitado ao Colegiado e ao Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Administração para que manifestem seu posicionamento formal sobre a possibilidade de mudança do turno de oferta para noturno, preferencialmente, entrando na pauta desta reunião ordinária do Colegiado. Tal solicitação foi justificada a partir de discussões realizadas no âmbito do Colegiado do Curso de Administração, do NDE, do Conselho de *Campus* e em fóruns ampliados do *Campus* Cerro Largo, além de ofício enviado pelo Conselho Municipal Comunitário de Desenvolvimento de Cerro Largo que demanda a oferta do Curso de Administração no turno noturno. A Direção do *Campus* enviou, em anexo ao Ofício, relatórios de Ingressos, Retenções e Egressos do Curso de Administração, do período de dois mil e vinte a dois mil e vinte e cinco, contendo dados sobre matrículas efetivadas, taxas de retenção e evasão, que poderão subsidiar o posicionamento do Curso. Em seguida, a professora Louise compartilhou os e-mails recebidos pelos docentes Fabrício e Edemar Rotta. O professor Fabrício destaca que os dados sobre o ingresso de alunos nos anos de dois mil e vinte e quatro e dois mil e vinte e cinco não compreende o número total de ingressantes nos períodos. O docente Edemar Rotta, que justificou sua ausência na reunião, sugeriu a formação de uma comissão, um grupo de trabalho, para abordar esse assunto e buscar dados para embasar o posicionamento do Curso. O assunto foi discutido e os membros ressaltaram a importância de debater tal posicionamento no NDE; a realização de levantamento de dados da Administração e de demais cursos de graduação

nos últimos anos; possibilidade de oferta nos turnos matutino e noturno, o que implicaria em novos códigos de vagas para docentes e não há disponibilidade; e, necessidade de buscar alternativas para ampliar o número de alunos matriculados no Curso. Como encaminhamento, será realizada reunião conjunta, no próximo dia nove de julho, envolvendo o Colegiado e o NDE do Curso de Administração para abordar o assunto e compor um grupo de trabalho. Destaca-se que os membros acolheram a solicitação encaminhada pela Direção do *Campus* e analisarão os possíveis impactos da alteração do turno. Finalizando o encontro, a presidente agradeceu a presença de todos e, sendo quinze horas e dez minutos, foi encerrada a reunião, da qual eu, Daiane Lindner Radons, secretária, lavrei a presente Ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 18/08/2025 15:23)

DAIANE LINDNER RADONS

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEEGRAD - CL (10.38.04.25)

Matrícula: ###995#7

(Assinado digitalmente em 20/08/2025 13:55)

LOUISE DE LIRA ROEDEL BOTELHO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCADM - CL (10.38.04.07)

Matrícula: ###607#8

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **02/07/2025** e o código de verificação: **c3716c1fc4**